«Бекітемін»
Мектеп директоры: У.Нысанбаева

« №39 Лесбек Жолдасов атындағы жалпы орта білім беретін мектебі» коммуналдық мемлекеттік мекемесінің 2023-2024 оқу жылындағы қыркүйек айына арналған жұмыс жоспары.

№	Жоспарланған жұмыстар	мақсат	мерзімі
1	*Оқу-әдістемелік бірлестіктер ережелерін дайындау. Әдістемелік жүйе құру,жылдық жоспарын жасау. Жылдық жоспарға сәйкес айлық жоспарлар жасау*	*Оқу жылы барысында жүйелі жұмыс жасау мақсатында SMART мақсат қойып, жоспар жасау*	*тамыз*
2	*2022-2023 оқу жылына оқу-әдістемелік бірлестіктер төрағаларын /төрайымдарын/ тағайындау туралы бұйрық жобасын әзірлеу,нұсқаулық беру. ӘБ мүшелерінің сандық-сапалық құрамын әзірлеу.Жоспарын бекітуге ұсыну*	*2022-2023 оқу жылының атқарылған жұмысына SWOT талдау жасай отырып.әдістемелік бірлестік жетекшілерінің құрамын бекіту.*	*тамыз*
3	*Оқу-әдістемелік бірлестіктердің мұғалімдерінің оқу-әдістемелік құралдармен қамтамасыз етілуі туралы мәлімет дайындау*	*«Қазақстан Республикасының орта білім беру ұйымдарында оқу-тәрбие процесінің ұйымдастырудың 2023-2024 оқу жылындағы ерекшеліктері туралы» әдістемелік нұсқау хатпен танысып, талқылау*	*1-6 қыркүйек аралығы*
4	*Оқу-әдістемелік бірлестіктердегі жас және жаңадан келген мамандармен жұмыс*	*Тьюторлардың жұмыс жоспарын бекіттіру*	*1 қыркүйекке дейін*
5	*Бірлестік отырыстарын өткізу, сағат жүктемелерін бөлу*	*Орыс.қазақ, шет тілдер және Адам және қоғам ӘБ сағат жүктемесін бөлу*	*1 қыркүйекке дейін*
6	*Жаңа оқу жылына кабинеттердің дайындығын қадағалау,қабылдау*	*Сапалы білім беру мақсатында қолайлы орта құру*	*1 қыркүйекке дейін*

Директордың оқу ісі жөніндегі орынбасары Мустапаева Рисалат Мамыровна

____

«Бекітемін»
Мектеп директоры У.Нысанбаева

*« №39 Лесбек Жолдасов атындағы жалпы орта білім беретін мектебі» коммуналдық мемлекеттік мекемесінің 2023-2024 оқу жылындағы **қазан** айына арналған жұмыс жоспары.*

№	Жоспарланған жұмыстар	мақсат	мерзімі
1	Пән олимпиадаларына оқушыларды анықтау,мұғалімдерге бекіту, дайындық жүргізу	Оқушылардың ақыл-ой қабілеттерін жетілдіру, шығармашылық жеке дарындылығын дамыту.	Жоспар бойынша
2	Мұғалімдердің жылдық жоспарлары, ТКЖ , БЖБ және ТЖБ өткізу кестесін тексеріп, бекітуге ұсыну	17.03.2023 ж. № 68 бұйрықтағы мұғалімге міндетті құжаттарды жүргізу	Жоспар бойынша
3	АББ-нің бұйрықтары	АББ тарапынан келген бұйрықтарды орындау	Дер кезінде
4	Технология және өнер ӘБ онкүндігі	Технология және өнер ӘБ онкүндігін өз деңгейінде өткізу	Жоспар бойынша
5	Пән сабақтарының сапасын бақылау	ӘНХ бойынша айына кемінде 8 сабаққа ену	Оқу жылы барысында
6	Дарынды және үлгерімі төмен оқушыларды анықтау,жұмыс жүргізу	Педагогтердің сабақ барысында сараланған тапсырма әзірлеп келуін қадағалау	Жоспар бойынша
7	Жылдық, айлық, апталық жоспарларды жүргізу	Жүйелі жұмыс жүргізу	Оқу жылы барысында
8	Зияткерлік жарыстарға, интеллектуалдық марафондарға оқушыларды қатыстыру. Ауданға сұраныс беру	Талантты балаларды анықтауды, қолдау көрсетуді және дамытуды, олардың өзін-өзі жүзеге асыруына, кәсіби тұрғыда өзін-өзі айқындауға жағдай жасау	Оқу жылы барысында
9	Білім алушылардың біліміндегі олқылықтармен жұмыс	Білім алушылардың біліміндегі олқылықтармен жұмыс жоспарын іске асыру	Оқу жылы барысында

Директордың оқу ісі жөніндегі орынбасары
Мустапаева Рисалат Мамыровна ______________________

«Бекітемін»
Мектеп директоры У.Нысанбаева

*« №39 Лесбек Жолдасов атындағы жалпы білім беретін мектебі» коммуналдық мемлекеттік мекемесінің 2023-2024 оқу жылындағы **қараша** айына арналған жұмыс жоспары.*

№	Жоспарланған жұмыстар	мақсат	мерзімі
1	*Пән сабақтарының сапасын бақылау*	*Сабақ барысында тапсырмалардың оқу мақсатына негізделгенін қадағалау*	*Жоспар бойынша*
2	*Мұғалімдер мен оқушыларды түрлі байқау олимпиадаларға қатыстыру*	*Оқушыларды түрлі бағыттағы олимпиадаға қатыстырып, қызығушылығын , бейінін анықтау және білімдерін тереңдету.*	*Уақытылы*
3	*АББ-нің бұйрықтарын орындау*	*АББ тарапынан келген бұйрықтарды орындау*	*Дер кезінде*
4	*«Үздіктен үйрен» жобасы бойынша мектеп қызметкерлерін үдеріске тарту*	*Жобаны жүргізу арқылы басқа жұртшылықты кітап оқуға баулу*	*Жоспар бойынша*
5	*Серіктес мектептермен жұмыс жасау*	*Бірлескен әрекет арқылы тәжірибе алмасу*	*Жетекші мектеп жоспары бойынша*
6	*Тәлімгерлік үдерістің жүргізілуін қадағалау*	*Жас мамандардың жоспар бойынша жұмыс жасауына бағыт-бағдар беру.*	*Жоспар бойынша*
7	*Жылдық, айлық, апталық жоспарларды жүргізу*	*Жүйелі жұмыс жүргізу*	*Оқу жылы барысында*
8	*Зерттеу сабақтарын жүргізу*	*Олқылықтарды немесе нысаналы сыныптардағы кедергілерді жою мақсатында зерттеу сабақтарын жүргізу.*	*Жоспар бойынша*

Директордың оқу ісі жөніндегі орынбасары
Мустапаева Рисалат Мамыровна ____________________